

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ  
ЧЕЛОВЕКА ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ

Управление  
Роспотребнадзора по  
Пермскому краю

(место составления акта)

« 01 » марта 2019 г.

(дата составления акта)

10-00 часов

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ № 315**  
органом государственного контроля (надзора) юридического лица

По адресу: 614053, г. Пермь, ул. Колыбалова, 44

(место проведения проверки)

На основании распоряжения заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю Л.Н. Акимовой от «13» февраля 2019 г. № 283 проведена внеплановая выездная проверка в отношении: Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 118» г. Перми (далее МАОУ «СОШ № 118» г. Перми), осуществляющего образовательную деятельность по адресу: 614053, г. Пермь, ул. Колыбалова, 44 (юридический адрес: 614053, г. Пермь, ул. Колыбалова, 44), ОГРН 1025901368029, ИНН 5906031617.

Дата и время проведения проверки:

«25» февраля 2019 г. с 13 час 00 мин до 15 час 40 мин. Продолжительность 2 часа 40 минут.

Общая продолжительность проверки: 5 рабочих дней \ 2 часа 40 минут.

Акт составлен Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения по Пермскому краю.

С копией распоряжения о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившим проверку, ознакомлены: директор МАОУ «СОШ № 118» г. Перми Трусова Виктория Рудольфовна (Копия приказа начальника департамента образования администрации г. Перми от 12.11.2018 г. № 08-05-08-972 « О внесении изменений в приказ начальника департамента образования от 20.11.2015 г. № 1304-к «О приеме на работу Трусовой В.Р.») 13.02.2019 г. в 16 час 44 мин

(заполняется при проведении выездной проверки)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требовалось.

Лица, уполномоченные на проведение проверки: главный специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю Крюковская Олеся Олеговна.

Лица, привлеченные к проведению проверки: не привлекались.

Проверка проведена с целью контроля исполнения МАОУ «СОШ № 118» г. Перми Предписания должностного лица Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю, уполномоченного проводить проверку № 315 от 19.03.2018 г. (далее – Предписание № 315).

При проведении проверки присутствовал: МАОУ «СОШ № 118» г. Перми Трусова Виктория Рудольфовна.

**В ходе проведения проверки установлено:**

В соответствии с Предписанием № 315 от 19.03.2018 г. должностного лица Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю, выданного по результатам проверки (далее – Предписание № 315), МАОУ «СОШ № 118» г. Перми **выполнило в срок 04.02.2019 г.:**

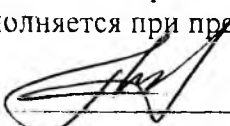
1. Согласно п. 10.1, п. 4.9 СанПиН 2.4.2.2821-10 – формирование первых классов к 2018-2019 учебному году проведено с учетом соблюдения нормы площади на одного обучающегося при фронтальных формах занятий, а именно: количество обучающихся в первых классах (1а, 1б, 1в, 1г) составляет 24-25 детей, при площади учебных кабинетов, закрепленных за классами, 47,6 – 48,4 м.кв, на одного обучающегося приходится 1,9-2,0 м.кв.
2. Согласно п. 3.4 СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 – обеспечено соблюдение нормы площади на 1 рабочее место пользователей ВДТ на базе плоских дискретных экранов в кабинете информатики из расчета - не менее 4,5 кв.м на 1 рабочее место, а именно: в кабинете установлено 10 рабочих мест для пользователей ПЭВМ на базе плоских дискретных экранов (9 для обучающихся и 1 рабочее место учителя), что составляет 4,73 м.кв на одно рабочее место, при площади кабинета 47,3 м.кв.
3. Согласно п. 11.2 СанПиН 2.2.2./2.4.1340-03 – в кабинет информатики для полной конструкции одноместного стола для работы с ПЭВМ, приобретены регулируемые и нерегулируемые подставки для ног, что подтверждается накладной № 0015 от 16.05.2018 г. ИП Ризванова А.; провода электропитания и кабеля локальной сети убраны в специально оборудованные кабельканалы.
4. Согласно п. 4.28 СанПиН 2.4.2.2821-10 – стены помещений хранилища библиотеки; кабинета обслуживающего труда для девочек окрашены краской, допускающей проведение уборки влажным способом с применением дезинфицирующих средств.
5. Согласно п. 4.29 СанПиН 2.4.2.2821-10 – покрытие полов в раздевалках при спортивном зале, в хранилище библиотеки, лаборантской кабинета биологии, при проведении мероприятий по контролю, без дефектов, механических повреждений, линолеум подведен под плинтуса.
6. Согласно п. 5.8 СанПиН 2.4.2.2821-10 – в кабинет химии закуплены и установлены комплекты учебной мебели регулируемые 4-6 группы роста. Согласно выписки из рабочей программы по химии от 30.08.2019 г. демонстрационные опыты по химии для обучающихся 8-11 классов проводится с использованием ИКТ.
7. Согласно п.6.1 СанПиН 2.4.2.2821-10 – обеспечено ограждение отопительных приборов в кабинете № 3 (начальная школа), кабинете биологии, химии.
8. Согласно пп. 6.6, 6.8 СанПиН 2.4.2.2821-10 – обеспечено функционирование фрамуг и форточек оконных блоков во всех учебных кабинетах, мастерской, обеденном зале, помещениях пищеблока, а именно: в кабинете физики и мастерской для мальчиков старые окна заменены на новые пластиковые оконные блоки с фрамугами (представлен договор № 119 от 04.06.2018 г. с ИП Реутова Е.М., акт о приеме выполненных работ за 2018 г. Оконные блоки в деревянном исполнении в помещениях пищеблока и обеденном зале в период подготовки в новому учебному году ошкурены, покрашены, т.е. проведен косметический ремонт своими силами. Фрамуги открываются для проветривания.
9. Согласно п. 10.7 СанПиН 2.4.2.2821-10 – при составлении расписания на 2018-2019 учебный год учтено распределение учебной нагрузки в соответствие с дневной умственной работоспособностью обучающихся, а именно: в расписании уроков для обучающихся начального общего образования основные предметы проводятся на 2-3-х уроках, а для обучающихся общего и среднего общего образования – на 2, 3, 4 уроках, что подтверждается представленным расписанием уроков МАОУ «СОШ № 118» г. Перми.
10. Согласно п. 10.8 СанПиН 2.4.2.2821-10 – при составлении расписания уроков на 2018-2019 учебный год для обучающихся первой ступени учтено чередование различных по

сложности предметов, а именно: чередование основных предметов с уроками музыки, ИЗО, физкультуры, труда; для обучающихся основного общего и среднего общего образования предметы естественно – математического профиля чередовать с гуманитарными предметами, что подтверждается представленным расписанием уроков МАОУ «СОШ № 118» г. Перми.

11. Согласно п. 12.6 СанПиН 2.4.2.2821-10 – на момент проведения мероприятий по контролю генеральная уборка помещений медицинского назначения проведена качественно.
12. Согласно Приказа № 302н – обеспечено соблюдение порядка прохождения периодического медицинского осмотра сотрудников учреждения, а именно: на период прохождения периодического медицинского осмотра руководителем МАОУ разработан и утвержден поименный список сотрудников, подлежащих периодическому осмотру. Заключен договор на проведение медицинского осмотра с ООО «Медицинский центр «Пульс» от 05.07.2018 г. № 33/18. По результатам проведенного периодического медицинского осмотра составлен Заключительный акт от 11.09-15.10.2018 г. ООО «МЦ «Пульс».

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена, журнал имеется.

(заполняется при проведении выездной проверки):

  
\_\_\_\_\_

(подпись проверяющего)

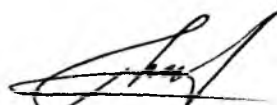
  
\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: информация об исполнении Предписания № 315 от 19.03.2018 г. за вх. № 59-1659-2019 от 28.01.2019 г. с приложениями; расписание уроков МАОУ «СОШ № 118» г. Перми на 2018-2019 учебный год; выписка из рабочей программы по химии от 30.08.2019 г.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Главный специалист-эксперт отдела надзора по гигиене детей и подростков


  
\_\_\_\_\_

(подпись)

О.О. Крюковская  
(фамилия и инициалы)

С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получила:

Директор МАОУ «СОШ № 118» г. Перми Трусова Виктория Рудольфовна  
« 01 » марта 2019 г.

  
\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

Отметка об отправке акта заказным письмом с уведомлением о вручении (при необходимости) \_\_\_\_\_

Отметка о направлении копии акта в орган прокуратуры, которым было принято решение о согласовании проведения проверки (при необходимости) \_\_\_\_\_